

## 오송첨단의료산업진흥재단 2023년 제2차 기간제 근로자 채용 공고

오송첨단의료산업진흥재단은 「첨단의료복합단지 육성에 관한 특별법」에 의하여 첨단의료산업의 글로벌 허브역할을 수행하기 위해 설립된 공공기관입니다. 재단과 함께 미래를 이끌어 나갈 기간제근로자를 다음과 같이 모집하오니 능력과 열정을 갖춘 분들의 많은 응시를 바랍니다.

2023. 03. 22.

오송첨단의료산업진흥재단이사장

### 1. 모집분야 및 인원

□ 행정직 : 총 5개 분야(선임급 : 2개 분야, 주임급 : 3개 분야)

구분	채용 직급	채용분야	채용 인원
		주요업무	
기간제	선임급 행정원	A. 비임상-융합바이오 사업 및 성과 관리	1명
		- 국가연구개발사업(과제) 관리 및 성과관리	
기간제 (단시간*) * 주 24시간	선임급 행정원	B. 기획-글로벌 협력 업무	1명
		- 국제기구 및 국가협약체 관련 협력업무 - 영문 비즈니스 통·번역 등 영어권 국가 간 국제 통상 교류 관련 업무 - 글로벌 홍보 및 네트워크 관련 업무	
기간제	주임급 행정원	C. 비임상-연구과제 관리 및 지원업무	2명
		- 국가연구개발사업(과제) 관리 및 행정지원	
기간제	주임급 행정원	D. 경영-시설물 유지관리 및 운영	1명
		- 시설물 유지관리 및 시설운영 - 시설사용자 현장대응 등	
기간제 (휴직대체)	주임급 행정원	E. 경영-지식재산권 관리 업무	1명
		- 지식재산권 관리 업무 및 서무 업무 지원	

□ 연구직 : 총 20개 분야(선임급 : 1개 분야, 주임급 : 19개 분야)

구분	채용 직급	채용분야	채용 인원
		주요업무	
기간제	선임급 연구원	<b>A. 규제과학-규제 컨설팅 및 유관기관 연계 지원</b>	1명
		- 규제 컨설팅 지원 업무 - 과제 관련 행사 지원 및 유관기관 연계지원	
기간제	주임급 연구원	<b>B. 규제과학-연구과제 관리 및 지원업무1</b>	2명
		- 과제 참여 및 유관기관 연계 지원업무 - 사업진행(정량목표, 사업비 등) 현황 파악	
기간제	주임급 연구원	<b>C. 규제과학-연구과제 관리 및 지원업무2</b>	2명
		- 연구과제 관리 및 유관기관 연계지원 - 사업진행(정량목표, 사업비 등) 현황 파악	
기간제	주임급 연구원	<b>D. 경영-실습 교육 담당 및 운영</b>	2명
		- 바이오의약품생산 관련 실습교육 담당 및 운영	
기간제	주임급 연구원	<b>E. 경영-교육과제 관리 및 실습보조 강사</b>	1명
		- 첨단재생의료 교육과제 관리 및 실습교육 지원	
기간제	주임급 연구원	<b>F. 신약-생산세포주 개발 및 세포주 특성분석</b>	1명
		- 바이오의약품 생산세포주 특성분석 · 확인, 순도, 안정성 특성분석 지원 - 바이오의약품 생산세포주 개발 · 품질, 생산성, 세포성장 분석을 통한 CHO, HEK 생산세포주 확립	
기간제	주임급 연구원	<b>G. 신약-세포주 유전자 분석</b>	1명
		- 세포주 유전자 분석을 위한 genomic DNA 및 RNA 정제 - ‘유전자 서열 분석을 위한 NGS 장비 운영	
기간제	주임급 연구원	<b>H. 신약-바이오의약품 정제 공정 개발 및 교육 업무</b>	1명
		- 전자동 단백질 정제장비(AKTA start/Pure 등) 운용 - 버퍼 제조 및 이화학 분석(SDS-PAGE, 정량 함량 분석) - ‘바이오의약품 전문인력 양성’ 교육(정제과정) 지원	
기간제	주임급 연구원	<b>I. 신약-바이오의약품 제형개발</b>	1명
		- 바이오신약 선도제형 개발 - 항체, 재조합단백질, 백신 등의 임상1상 완제의약품을 위한 안정화 플랫폼 기반 제형개발 지원 - 안정성 평가·분석 기술서비스	

구분	채용 직급	채용분야	채용 인원
		주요업무	
기간제	주임급 연구원	<b>J. 기기-국가 연구과제 지원</b>	2명
		- 과제 참여 및 유관 기관 연계 지원업무 - 사업진행(정량목표, 사업비 등) 현황 파악, 과제 관련 행사 지원 등 - 기타 해당 연구과제 관련 업무 지원	
기간제	주임급 연구원	<b>K. 기기-바이오칩 및 바이오센싱 기술개발</b>	1명
		- 핵산 추출 및 정제, 유전자 증폭 - 유전자 추출 및 정제 바이오칩, 바이오 센서 제작	
기간제	주임급 연구원	<b>L. 기기-3D 생체조직칩</b>	1명
		- 면역분석 바이오칩 및 생체조직칩 개발	
기간제	주임급 연구원	<b>M. 기기-연구과제 관리 및 시험 보조</b>	1명
		- 연구과제 관리 - 천연물 기반 의료기기 GLP시험(in vivo 분야) 수행 보조 · 자극성과 피부감작성 시험, 전신독성시험, 혈액적합성시험 등 - 동물(토끼, 기니픽) 실험 수행	
기간제	주임급 연구원	<b>N. 기기-전기·기계적 안전성평가</b>	1명
		- IEC60601-1, Software Validation, Risk Management, Usability 등 의료기기 시험검사 - 정부 R&D 연구과제(사업) 지원	
기간제	주임급 연구원	<b>O. 비임상-세포 배양 및 동물 시험 지원</b>	1명
		- 동물시험 지원(시험준비, 종양모델 제작, 약물투여, 시험결과 정리 등) - 세포배양 지원 및 연구행정 업무 지원	
기간제	주임급 연구원	<b>P. 비임상-난치성 질환모델 연구</b>	3명
		- 마모셋(소형원숭이)을 활용한 동물모델 개발 연구 수행 - 동물 유래 세포주 연구 수행 및 분자생물학적 분석 업무 지원 * 학술대회 참석/포스터 발표 지원 가능	
기간제	주임급 연구원	<b>Q. 생산-미생물시험 및 지원 업무</b>	1명
		- 미생물시험 및 연구과제 행정 지원	
기간제	주임급 연구원	<b>R. 생산-바이오의약품 품질보증 및 교육 업무</b>	1명
		- GMP 문서관리 및 시험규격서 관리 등 - ‘바이오의약품 전문인력 양성’ 교육 지원	

구분	채용 직급	채용분야	채용 인원
		주요업무	
기간제 (휴직대체)	주임급 연구원	S. 신약-단백질 고차분석을 위한 시료 준비 및 분석	1명
		- 대장균 배양 및 유지 - 단백질 발현 및 정제 및 감독 - 단백질 물리화학적 분석(정량, 정성 기타 이화학 분석)	
기간제 (휴직대체)	주임급 연구원	T. 기기-의료기기 전자파 시험평가	1명
		- 의료기기 전자파 시험검사 지원 보조 - 연구과제 지원 보조	

※ 본 채용공고 내 여러 분야를 중복 지원할 수 없으며, 중복 지원 시 모두 불합격 처리됩니다.

## 2. 응시 자격 및 우대조건

### □ 응시 자격

#### ○ 공통 지원 자격

- 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제34조 제1항의 결격사유가 없는 자
- 법령 및 정관에 따라 해임된 날로부터 3년이 경과한 자
- 병역법에 의한 병역을 기피한 사실이 없는 자
- 신체검사 결과 직무를 감당하기에 부적격한 것으로 판정된 자
- 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 사실이 없는 자

#### ○ 직급별 채용 자격 기준

구분	자격 기준
<b>선임급</b> (행정직 : A, B 분야, 연구직 : A 분야)	다음 조건 중 한 가지 이상 해당하는 자 · 석사학위 취득 후 채용분야 경력 2년 이상인 자 · 학사학위 취득 후 채용분야 경력 5년 이상인 자 · 전문학사학위 취득 후 채용분야 경력 7년 이상인 자 · 고등학교 졸업 후 채용분야 경력 10년 이상인 자
<b>주임급</b>	다음 조건 중 한 가지 이상 해당하는 자 · 학사학위 취득 자 · 전문학사학위 취득 후 채용분야 경력 2년 이상인 자 · 고등학교 졸업 후 채용분야 경력 5년 이상인 자

## □ 우대 조건

### ○ 공통 우대 조건

- 「장애인복지법 시행령」 제2조의 규정에 의한 장애인
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조 제3항의 규정에 의한 상이등급 기준 해당자
- 그 외 관계법령에 의한 취업지원대상자

### ○ 분야별 우대 조건

#### - 행정직

채용분야	우대조건
A. 비임상-융합바이오 사업 및 성과 관리	□ 국가연구개발사업 수행 및 관리 업무 경력자
B. 기획-글로벌 협력 업무	□ 국제통상, 통번역, 영어 등 업무 관련 박사 학위 소지자 □ 글로벌 협력 사업 수행 경력자 □ 글로벌 협력 분야 업무 경력자
C. 비임상-융합바이오 과제관리 및 지원업무	□ 국가연구개발사업 수행 및 관리 업무 경력자
D. 경영-시설물 유지관리 및 운영	□ 시설 유지관리 또는 시설운영 경력자 □ 시설 관련(건축, 전기, 통신 등) 산업기사 이상 자격증 소지자
E. 경영-지식재산권 관리 업무	□ 지식재산권 관리 업무 경력자 □ 컴퓨터활용능력 등 OA관련 자격증 소지자

#### - 연구직

채용분야	우대조건
A. 규제과학-규제 컨설팅 및 유관기관 연계 지원	□ 약학, 생명(공)과학, 제약(공)학, (생)화학, 법학, 의료기기 등 유관분야 석사학위 이상 전공자 □ 국가연구과제 수행 및 사업관리 업무 경력자 □ 의약품, 의료기기 규제과학(RA)전문가 자격증 소지자
B. 규제과학-연구과제 관리 및 지원업무1	□ 전기·전자, 화학공학, 의공학 또는 의료기기 등 유관분야 전공자 □ 국가연구개발과제 수행 및 사업관리 경력자
C. 규제과학-연구과제 관리 및 지원업무2	□ 약학, 생명(공)과학, 제약(공)학, (생)화학, 법학, 의료기기 등 유관분야 전공자 □ 국가연구개발과제 수행 및 사업관리 경력자 □ 컴퓨터활용능력 등 OA관련 자격증 소지자
D. 경영-실습 교육 담당 및 운영	□ 제약 관련 학과, 생명(공)과학 등 바이오 관련 전공자 □ 바이오의약품 생산(배양, 정제, 품질관리) 공정 관련 경력자 □ 한국바이오인력개발센터 교육 이수자

채용분야	우대조건
E. 경영-교육과제 관리 및 실습보조 강사	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 제약 관련 학과, 생명(공)과학 등 바이오 관련 전공자</li> <li>□ 첨단재생의료(세포치료제) 관련 경력자</li> <li>□ 국가연구과제 수행 및 사업관리 경력자</li> </ul>
F. 신약-생산세포주 개발 및 세포주 특성분석	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 채용 분야 관련 실무 경험자</li> <li>□ 기술이전(세포주개발, 공정개발 기술) 유경험자</li> </ul>
G. 신약-세포주 유전자 분석	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 유전학, 분자생물학 등 유관분야 전공자</li> <li>□ 유전자 서열 관련 업무 경력자</li> </ul>
H. 신약-바이오의약품 정제 공정 개발 및 교육 업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 생명(공)과학, 생물학 등 유관분야 전공자</li> </ul>
I. 신약-바이오의약품 제형개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 생명(공)과학, 생화학, 미생물학, 분자생물학 등 유관분야 전공자</li> <li>□ 바이오의약 관련 기업 및 연구기관 등 해당 분야 실습교육 수료(이수)자</li> </ul>
J. 기기-국가 연구과제 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 국가연구개발사업 관리 또는 수행 경력자</li> <li>□ 의료기기 규제과학(RA) 전문가 자격증 또는 연구관리 관련 자격증 소지자</li> <li>□ 의료기기 규제과학(RA) 또는 연구관리 교육 수료자</li> </ul>
K. 기기-바이오칩 및 바이오센싱 기술개발	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 생명(공)과학, 미생물(공)학, 기계공학 등 유관분야 전공자</li> <li>□ 바이오칩 또는 유전자검출 연구/개발 경력자</li> </ul>
L. 기기-3D 생체조직칩	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 생명(공)과학, (생)화학, 기계공학 등 유관분야 전공자</li> <li>□ 면역분석 또는 바이오칩 관련 연구/개발 경력자</li> </ul>
M. 기기-연구과제 관리 및 시험 보조	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 의료기기 GLP시험(in vivo 분야) 경력자</li> <li>□ 실험동물기술원 자격증 소지자</li> </ul>
N. 기기-전기·기계적 안전성평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 규제과학(RA) 전문가 자격증 소지자</li> <li>□ 관련 분야 기사 자격증 소지자</li> </ul>
O. 비임상-세포 배양 및 동물 시험 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 세포배양 또는 설치류 동물실험 경력자</li> </ul>
P. 비임상-난치성 질환모델 연구	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 동물·세포 실험 또는 동물 사육관리 경력자</li> </ul>
Q. 생산-미생물시험 및 지원 업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 미생물학, 생물학, 생명(공)과학 등 유관분야 전공자</li> <li>□ 국가연구과제 관리/수행 경력자</li> </ul>
R. 생산-바이오의약품 품질보증 및 교육 업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ GMP 업무 경력자</li> <li>□ 문서 작성 능통자</li> </ul>
S. 신약-단백질 고차분석을 위한 시료 준비 및 분석	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 생명(공)과학, 생화학, 미생물학 등 유관분야 전공자</li> <li>□ 채용 분야 업무 경력자</li> </ul>
T. 기기-의료기기 전자파 시험평가	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 식약처 의료기기시험 검사기관 경력자</li> <li>□ 정부 R&amp;D 과제 수행 경험자</li> </ul>

### 3. 근무 조건

- 계약기간 : 최초 계약기간은 회계연도 기준으로, (최대) 근로 계약일 당해 연도까지 설정하며, 결원의 휴직일 또는 참여과제(사업) 등 종료일 등까지 예산상황 및 근무성적 평가결과에 따라 계약 연장\*할 수 있음.  
(\* 최대 계약연장 가능일 또는 기간 : “※” 표기된 일자 또는 기간)

#### - 행정직

채용분야	계약기간
A. 비임상-융합바이오 사업 및 성과 관리	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('24.12.31.예정)
B. 기획-글로벌 협력 업무	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('24.12.31.예정)
C. 비임상-융합바이오 과제관리 및 지원업무	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('24.12.31.예정)
D. 경영-시설물 유지관리 및 운영	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 임용일로부터 최대 2년까지 활용
E. 경영-지식재산권 관리 업무	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 결원의 휴직종료일('23.12.31.예정)

#### - 연구직

채용분야	계약기간
A. 규제과학-규제 컨설팅 및 유관기관 연계 지원	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('30.12.31.예정)
B. 규제과학-연구과제 관리 및 지원업무1	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('25.12.31.예정)
C. 규제과학-연구과제 관리 및 지원업무2	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('30.12.31.예정)
D. 경영-실습 교육 담당 및 운영	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('23.12.31.예정)
E. 경영-교육과제 관리 및 실습보조 강사	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('26.12.31.예정)
F. 신약-생산세포주 개발 및 세포주 특성분석	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('24.12.31.예정)

채용분야	계약기간
G. 신약-세포주 유전자 분석	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('24.12.31. 예정)
H. 신약-바이오의약품 정제 공정 개발 및 교육 업무	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('23.12.31. 예정)
I. 신약-바이오의약품 제형개발	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('25.12.31. 예정)
J. 기기-국가 연구과제 지원	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('26.12.31. 예정)
K. 기기-바이오칩 및 바이오센싱 기술개발	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('28.12.31. 예정)
L. 기기-3D 생체조직칩	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('24.12.31. 예정)
M. 기기-연구과제 관리 및 시험 보조	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('24.12.31. 예정)
N. 기기-전기·기계적 안전성평가	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('24.12.31. 예정)
O. 비임상-세포 배양 및 동물 시험 지원	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('24.12.31. 예정)
P. 비임상-난치성 질환모델 연구	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('25.12.31. 예정)
Q. 생산-미생물시험 및 지원 업무	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('24.12.31. 예정)
R. 생산-바이오의약품 품질보증 및 교육 업무	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 참여과제(사업) 종료일('23.12.31. 예정)
S. 신약-단백질 고차분석을 위한 시료 준비 및 분석	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 결원의 휴직종료일('24.04.11. 예정)
T. 기기-의료기기 전자파 시험평가	임용(예정)일 ~ 2023년 12월 31일 ※ 결원의 휴직종료일('23.12.31. 예정)

※ 휴직대체 채용분야(행정직 “E”분야, 연구직 “S, T” 분야)의 경우 휴직 직원의 휴직연장 등의 사유로 휴직기간 변동 시 그 기간까지 연장 가능하며, 조기 복직 등의 사유로 당초 계약기간 정정 필요시 협의에 따라 계약기간 변경 가능

## ○ 근무 시간

- 공 통 : 주 5일(40H) 근무, 09:00 ~ 18:00(휴게 1시간 포함)
- 행정직 “B” 분야 : 주 3일(24H) 근무, 09:00 ~ 18:00(휴게 1시간 포함)

○ 보수 수준 : 재단 관련 규정에 따름

- ※ 직급별 보수(초임 주 40시간 기준, 직급별 기본급 외 경력산정에 따른 경력수당 별도 부여)
  - 선임급 : 기본급 연 38,560천원
  - 주임급 : 기본급 연 28,800천원

※ 단시간 근로자(행정직 “B” 분야 최종합격자)의 경우 직급별 산정기준에 따라 연봉을 책정하여 전일제 근로자(주 40시간)의 근무시간에 비례하여 적용

○ 후생복지 : 4대 보험 적용, 복지포인트 지급 등

○ 근무장소 : 충청북도 청주시 흥덕구 오송읍 오송생명로 123  
오송첨단의료산업진흥재단

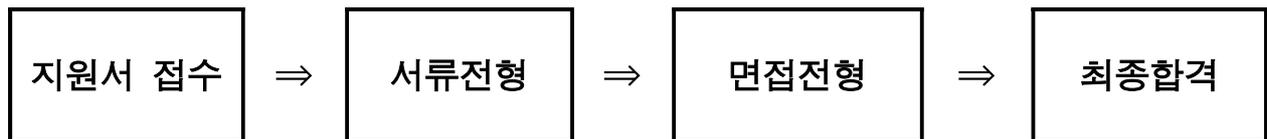
#### 4. 지원서 접수 : `23. 03. 22.(수) ~`23. 04. 05.(수) 13:00까지

○ 접수방법 : 채용 홈페이지 접수(<https://www.kbiohealth.kr/recruit>)

※ 채용분야명 및 접수기간 확인 후 접수 기한내 제출

※ 전 채용분야 중복지원 불가, 중복지원 시 모든 분야 불합격 처리  
(휴직 대체 업무 분야 포함)

#### 5. 전형방법 및 일정



○ 서류심사 합격자 발표 : 4월 2주(예정)

○ 면접심사 대상 및 일정 : 서류심사 합격자, 4월 3주 ~ 4주(예정)

※ 면접심사는 입사지원서를 기반한 구술면접으로 진행.

단, 행정직 “B분야(글로벌 협력 업무)”의 경우 구술면접 시 “번역TEST” 포함 실시

○ 최종합격자 발표 : 4월 4주(예정)

○ 임용(예정)일 : 2023년 5 ~ 6월 중(최종합격자와 협의하여 결정)

※ 상기 일정은 재단 사정에 의하여 변경될 수 있습니다.

※ 각 전형별 합격자에 한하여 다음 단계 전형을 실시하며, 각 전형별 합격 여부 및 면접전형 시간과 장소 등 채용관련 안내는 응시지원서 상 기재된 연락처 및 E-mail을 통하여 개별 통보 예정

## 6. 제출서류

### ○ 면접심사 시

- 최종학위 졸업(예정)증명서 사본 1부
- 경력사항 증빙서류 사본 1부
- 기타 우대조건 증빙서류(자격증 등) 사본 1부
- 취업지원대상자(장애인, 국가유공자) 증빙서류 사본(해당자)
- ※ 제출된 증빙서류는 지원 자격 및 채용가점 적용대상 여부 확인만을 위해 활용되며, 서류 제출 시 생년월일·성별·출신학교명 등이 드러나는 부분은 블라인드(마스킹) 처리하여 주시기 바랍니다.

### ○ 최종합격 시

- 주민등록등본 및 가족관계증명서, 기본증명서(상세) 각 1부
- 졸업(예정)증명서 및 경력 또는 재직증명서 각 1부(해당자)
- 경력사항 증빙서류(국민연금가입증명서 또는 건강보험자격득실확인서 1부)
- 군 경력 증빙서류(주민등록초본 또는 병적증명서) 1부(해당자)
- 취업지원대상자(장애인, 국가유공자) 증빙 원본 각 1부(해당자)
- 자격증 등 우대조건 관련 증빙서류 사본 각 1부(해당자)
- ※ 우대조건 관련 증빙서류를 제외한 모든 제출서류는 공고일 기준 3개월 이전에 발행된 원본으로 제출

## 7. 유의사항

- 응시자는 자격요건 등 응시자격 여부를 면밀히 검토하여 지원하시기 바라며, 응시원서에 허위기재 또는 기재착오, 자격미비자의 응시, 연락불능 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 합니다.  
또한 응시 지원은 홈페이지를 통하여 접수(증빙서류 미첨부)해야 하며, 최종합격 시 관련 모든 증빙 서류를 실물(원본)로 제출해야 합니다.
- 공정한 채용을 위해 응시지원서 상에 직무수행과 관련 없는 본인의 신체조건, 출신지역, 재산, 가족관계 등 블라인드 채용에 어긋나는 개인 신상정보 기재는 금지되며, 기재 시 불이익을 받을 수 있습니다.
- 근로조건 및 보수 등 제반사항은 재단 관련 규정에 의하며, 채용 전형 결과 채용분야에 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수도 있습니다.

○ 합격자 발표 또는 임용된 후에도 결격사유 또는 입사지원서 허위 기재 사유가 발견될 경우 임용이 취소될 수 있습니다.

※ 졸업예정증명서를 제출한 2023년 8월 졸업예정자만 졸업자와 동등하게 인정되며, 2023년 9월까지 졸업증명서 제출이 불가능한 경우 임용이 취소될 수 있습니다.

○ 최종합격자를 제외한 응시자는 최종합격자 발표일로부터 14일 이내 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식」을 작성하여 FAX(043-200-9159)로 채용서류의 반환을 청구할 수 있으며, 반환청구된 채용서류는 청구 사실이 확인된 날로부터 14일 이내에 지정한 주소로 등기우편(수신자 부담)을 통하여 발송됩니다.

단, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 응시자가 재단의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우는 제외합니다. 또한 천재지변 등 재단의 책임이 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 채용서류 반환을 이행한 것으로 봅니다.

○ 접수된 일체의 채용 관련 서류는 다른 용도로 사용하지 않으며, 반환이 청구되지 않은 채용서류는 「개인정보 보호법」에 따라 파기할 예정입니다.

※ 기타 자세한 사항은 오송첨단의료산업진흥재단 경영지원본부 총무인사팀으로 문의하시기 바랍니다. ☎ 043-200-9126